

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2016 года N 996

О Порядке организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при оформлении разрешений на использование земель или земельных участков, определении восстановительной стоимости зеленых насаждений и выдаче порубочных билетов, оформлении ордеров на производство земляных работ, связанных с благоустройством территорий Санкт-Петербурга, выполняемых при технологическом присоединении к электрическим сетям

В целях улучшения инвестиционного климата и условий ведения бизнеса в Санкт-Петербурге Правительство Санкт-Петербурга

постановляет:

1. Утвердить Порядок организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при оформлении разрешений на использование земель или земельных участков, определении восстановительной стоимости зеленых насаждений и выдаче порубочных билетов, оформлении ордеров на производство земляных работ, связанных с благоустройством территорий Санкт-Петербурга, выполняемых при технологическом присоединении к электрическим сетям, согласно приложению.

2. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2008 N 743 "О Порядке рубки и (или) пересадки, а также любого другого правомерного повреждения или уничтожения зеленых насаждений в Санкт-Петербурге", дополнив пункт 1.4 приложения к постановлению предложением следующего содержания:

"Выдача порубочного билета либо направление мотивированного отказа в выдаче порубочного билета заявителю, обратившемуся за выдачей порубочного билета в целях осуществления технологического присоединения к электрическим сетям, осуществляется Комитетом в восьмидневный срок".

3. Внести изменение в Положение о размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.10.2004 N 1641 "О размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции" (далее - Положение), дополнив пункт 11 Положения после третьего предложения предложением следующего содержания:

"Составление и выдача акта обследования заявителю, обратившемуся за выдачей акта обследования в целях осуществления технологического присоединения к электрическим сетям, осуществляется Комитетом в четырехдневный срок".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Маркова О.А.

Губернатор Санкт-Петербурга
Г.С.Полтавченко

Порядок

организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при оформлении разрешений на использование земель или земельных участков, определении восстановительной стоимости и выдаче порубочных билетов, оформлении ордеров на производство земляных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, выполняемых при технологическом присоединении к электрическим сетям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок организации деятельности Государственной административно-технической инспекции (далее - ГАТИ), Комитета по градостроительству и архитектуре (далее - КГА), Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга (далее - КБ), Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - КИО), Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее - КГИОП) и Комитета по транспорту (далее - КТ) при оформлении по принципу одного окна разрешений на использование земель или земельных участков, определении восстановительной стоимости зеленых насаждений и выдаче порубочных билетов, оформлении ордеров на производство земляных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, для выполнения работ по технологическому присоединению потребителей к электрическим сетям при обращении заявителей за получением государственных услуг посредством Электронной приемной портала "Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге" по адресу gu.spb.ru (далее - Портал) с приложением документов в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на объекты, отвечающие следующим требованиям:

1.2.1. Расстояние от границ земельного участка потребителя до точки подключения кабельной линии составляет менее 300 м.

1.2.2. Максимальная мощность энергопринимающих устройств составляет до 150 кВт включительно.

1.2.3. Прокладка кабельной линии не должна затрагивать конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов культурного наследия.

1.2.4. Зона производства работ не должна затрагивать водные объекты Санкт-Петербурга и акваторию Невско-Ладожского бассейна.

2. Требования к документам

2.1. Состав документов, необходимых для получения разрешения на использование земель или земельных участков, для определения восстановительной стоимости зеленых насаждений, получения порубочного билета и ордера на производство земляных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга:

2.1.1. Документы, необходимые для определения восстановительной стоимости зеленых насаждений, определяемой в соответствии с Положением о размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.10.2004 N 1641 "О размере и порядке оплаты средств, составляющих восстановительную стоимость зеленых насаждений в Санкт-Петербурге и других объектов благоустройства, находящихся на территориях зеленых насаждений общего пользования, территориях зеленых насаждений ограниченного пользования, территориях зеленых насаждений внутриквартального озеленения, территориях зеленых насаждений, выполняющих специальные функции".

2.1.2. Документы, необходимые для оформления порубочного билета в соответствии с Порядком рубки и (или) пересадки, а также любого другого правомерного повреждения или уничтожения зеленых насаждений в Санкт-Петербурге, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2008 N 743, и административным регламентом КБ по предоставлению государственной услуги по выдаче порубочных билетов, утвержденным распоряжением КБ от 13.02.2012 N 13-р.

2.1.3. Документы, необходимые для получения ордера на производство земляных работ в соответствии с Правилами благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-

Петербурга от 06.10.2016 N 875.

2.1.4. Документы, необходимые для получения разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

2.2. Заявитель вправе представить следующие документы:

2.2.1. Основание для проектирования (задание на проектирование и (или) технические условия энергообеспечивающей организации).

2.2.2. Часть проектной документации, отвечающей требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" и ГОСТ Р 21.1101-2013 "Система проектной документации для строительства", представляемой в виде файлов с расширением ".DWG" и ".PDF", а именно:

2.2.2.1. Раздел "Электроснабжение" (Кабельные линии).

2.2.2.2. Раздел "Проект организации строительства" с границами нарушаемого благоустройства.

2.3. Представляемые документы должны быть подписаны с использованием квалифицированной электронной подписи, сертификат ключа которой выдан удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" (далее - ЭП) уполномоченного лица заявителя. При этом применяется формат ЭП, при котором подпись хранится в отдельном файле. Имя файла ЭП должно совпадать с именем подписываемого файла, файл должен иметь информацию о сертификате ключа проверки ЭП, иметь расширение файла ".SIG".

3. Порядок действий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга при предоставлении государственных услуг

3.1. Комитет по информатизации и связи в день поступления документов обеспечивает посредством Портала направление поступивших документов в Автоматизированную информационную систему Государственной административно-технической инспекции (далее - АИС ГАТИ) (свидетельство о регистрации государственной информационной системы Санкт-Петербурга в Реестре государственных информационных систем N 218/16/06).

3.2. ГАТИ:

3.2.1. Осуществляет проверку поступивших в АИС ГАТИ документов. Время выполнения процедуры - один день.

3.2.2. Не позднее двух календарных дней после подачи документов запрашивает информацию у владельцев инженерных коммуникаций о требованиях к выполнению работ в охранных зонах инженерных коммуникаций.

3.2.3. Размещает на Портале дату и время проведения КБ обследования земельного участка не позднее одного дня после размещения указанной информации в АИС ГАТИ.

3.2.4. Оформляет ордер (отказ в выдаче ордера) на производство работ не позднее 12-го календарного дня после подачи документов.

3.2.5. Ордер (отказ в выдаче ордера) на производство работ, порубочный билет (отказ в выдаче порубочного билета), акт обследования, сохранения (сноса), пересадки зеленых насаждений и расчет размера их восстановительной стоимости, разрешение (отказ в выдаче разрешения) на использование земельного участка в электронном виде размещаются на Портале не позднее 12-го календарного дня после подачи документов. По желанию заявителя указанные документы могут в бумажном виде представляться заявителю по почте.

3.3. КИО:

3.3.1. Осуществляет проверку поступивших в АИС ГАТИ документов. Время выполнения процедуры - один день.

3.3.2. В течение восьми календарных дней после поступления документов оформляет разрешение (отказ в выдаче разрешения) на использование земельного участка и размещает его в АИС ГАТИ. По желанию заявителя указанные документы могут в бумажном виде представляться заявителю по почте.

3.3.3. Согласовывает заявку на получение ордера (отказывает в согласовании) на производство работ не позднее восьмого календарного дня после поступления документов.

3.4. КБ:

3.4.1 Осуществляет проверку поступивших в АИС ГАТИ документов. Время выполнения процедуры - один день.

3.4.2. В течение одного дня после поступления документов принимает решение о необходимости оформления порубочного билета.

3.4.3. Не позднее второго дня после поступления документов назначает и публикует в АИС ГАТИ дату и время проведения обследования земельного участка, которое должно состояться не позднее трех календарных дней после поступления документов.

3.4.4. В назначенное в соответствии с пунктом 3.4.3 настоящего Порядка время осуществляет обследование земельного участка и определяет объем сноса и пересадки деревьев, кустарников, повреждения газонов, цветников, садово-парковых дорожек, площадок и составляет акт обследования, сохранения (сноса), пересадки зеленых насаждений и расчет размера их восстановительной стоимости. В процессе обследования участка могут принимать участие заявитель и (или) представители заявителя.

3.4.5. Размещает в АИС ГАТИ акт обследования, сохранения (сноса), пересадки зеленых насаждений, расчет размера их восстановительной стоимости и счет на оплату восстановительной стоимости не позднее четвертого календарного дня после поступления документов.

3.4.6. После перечисления заявителем денежных средств в размере определенной восстановительной стоимости не позднее восьмого календарного дня после поступления документов оформляет порубочный билет (отказ в выдаче порубочного билета) и размещает его в АИС ГАТИ. По желанию заявителя документы могут в бумажном виде представляться заявителю по почте.

3.4.7. Принимает решение о согласовании заявки (отказе в согласовании заявки) на получение ордера не позднее восьмого календарного дня с момента поступления документов с размещением результата принятого решения в АИС ГАТИ.

3.5. КГИОП:

Не позднее восьмого календарного дня после размещения документов в АИС ГАТИ принимает решение о согласовании заявки (отказе в согласовании заявки) на получение ордера с размещением результата принятого решения в АИС ГАТИ.

3.6. КТ:

Не позднее восьмого календарного дня после размещения документов в АИС ГАТИ принимает решение о согласовании заявки (отказе в согласовании заявки) на получение ордера с размещением результата принятого решения в АИС ГАТИ.

3.7. КГА:

Не позднее восьмого календарного дня после размещения документов в АИС ГАТИ принимает решение о согласовании заявки (отказе в согласовании заявки) на получение ордера с размещением результата принятого решения в АИС ГАТИ.

Официальный
электронный текст
ИПС "Кодекс"

Электронный текст документа
подготовлен АО "Кодекс" и сверен по:
официальная рассылка