



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СВЯЗИ
П Р И К А З

ОКУД0301001

10.04.2017

№ 104-к

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по информатизации и связи, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 2.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по информатизации и связи, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по информатизации и связи от 06.02.2014 № 29-к «Об утверждении Перечня должностей

государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по информатизации и связи, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по информатизации и связи обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета по информатизации и связи.

**Председатель Комитета
по информатизации и связи**



Д.П.Чамара

**Перечень
должностей государственной гражданской службы
Санкт-Петербурга в Комитете по информатизации и связи,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Управление информатизации:

1.1. отдел аналитического обеспечения информатизации:

- начальник отдела;
- главный специалист (член контрактной службы Комитета по информатизации и связи).

1.2. отдел развития информатизации:

- начальник отдела;
- главный специалист.

2. Отдел по взаимодействию с органами власти и организациями
при предоставлении государственных и муниципальных услуг:

- ведущий специалист.

3. Управление информационной безопасности и технической защиты
информации:

3.1. отдел информационно-компьютерной безопасности:

- начальник отдела;
- главный специалист.

3.2. отдел защиты информации и противодействия техническим разведкам:

- начальник отдела;
- главный специалист.

4. Отдел городских телекоммуникаций и развития сетей связи:

-главный специалист (член контрактной службы Комитета по информатизации и связи).

5. Управление инфраструктурных технологий и развития интеграционных систем:

5.1. отдел инфраструктурных и технологических ресурсов:

-начальник отдела;
-главный специалист.

5.2. отдел развития прикладных и интеграционных систем:

-начальник отдела;
-главный специалист.

6. Финансово-бухгалтерского отдел:

-главный специалист.

7. Управление правового обеспечения и закупок:

7.1. правовой отдел:

-начальник отдела;
-главный специалист-юриисконсульт;
-специалист 1 категории-юриисконсульт.

7.2. отдел закупок:

-начальник отдела;
-главный специалист.

8. Сектор по вопросам государственной службы и кадров:

-начальник сектора.

Составитель:

начальник Сектора по вопросам
государственной службы и кадров
Комитета по информатизации и связи


В.Н.Паршин

Согласовано

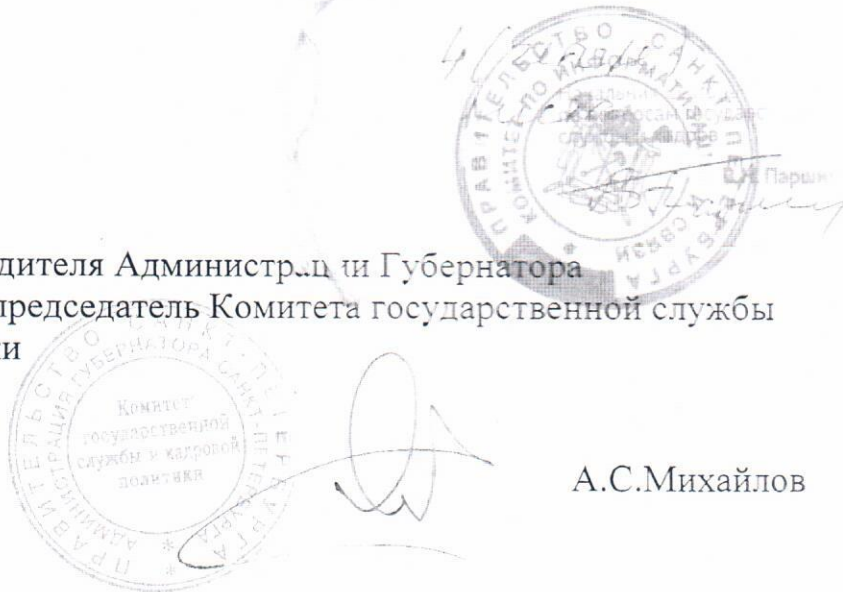
начальник Управления правового
обеспечения и закупок
Комитета по информатизации и связи


А.С.Шумилов

*Принято и передано
на рассмотрение
Комитета по информатизации и связи*

Согласовано

заместитель руководителя Администрации Губернатора
Санкт-Петербурга-председатель Комитета государственной службы
и кадровой политики


А.С.Михайлов

Согласовано

вице-губернатор Санкт-Петербурга -
руководителю Администрации Губернатора Санкт-Петербурга


А.Н.Говорунов