



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
П Р И К А З

ОКПО 15172379

24.07.2020№ 65

О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 N 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно Приложению.
2. Считать утратившим силу приказ Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга от 30.03.2010 № 18 «Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
3. Контроль за выполнением приказа остается за начальником Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга – главным государственным жилищным инспектором Санкт-Петербурга.

Начальник Инспекции –
главный государственный
жилищный инспектор Санкт-Петербурга

О.О.Акацевич

ПОРЯДОК
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга,
и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга,
замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга,
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга (далее – Инспекция), и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее – должности гражданской службы) в Инспекции, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок представления государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности гражданской службы в Инспекции, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют:

граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы в Инспекции (далее – граждане);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы в Инспекции, отнесенные к высшей группе должностей гражданской службы и главной группе должностей гражданской службы категории «руководители», а также должности гражданской службы, утвержденные приказом Инспекции от 24.08.2009 № 26 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень);

государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы, не предусмотренные Перечнем, и претендующие на замещение должностей гражданской службы в Инспекции, предусмотренных Перечнем (далее – кандидаты на должности, предусмотренные Перечнем).

Государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности гражданской службы в Инспекции, предусмотренные Перечнем (далее - гражданские служащие), представляют сведения о расходах в соответствии с частью 3 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о расходах представляются в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Инспекции по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка).

4. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Отдел по вопросам государственной службе и кадров Инспекции по форме справки.

5. Государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Отделе по вопросам государственной службы и кадров Инспекции и осуществляющий работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в принимаемой им справке указывает свои фамилию, имя и отчество и ставит подпись.

6. В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ему следует направить в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Инспекции заявление с указанием причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Данное заявление регистрируется и рассматривается в соответствии с порядком, установленным приказом Инспекции от 18.02.2015 № 12 «О Порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».