



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 ДЕК 2022

№ 15-Н

О Порядке сообщения  
государственными гражданскими служащими  
Санкт-Петербурга, замещающими должности  
государственной гражданской службы Санкт-Петербурга  
в Комитете по градостроительству и архитектуре,  
о возникновении личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 29.02.2016 № 11-ра «Об утверждении Примерного порядка сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Распоряжение Комитета по градостроительству и архитектуре от 10.11.2022 № 14-н «О Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров довести настоящее распоряжение до сведения государственных гражданских служащих Комитета по градостроительству и архитектуре.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Ю.Е.Киселева

**ПОРЯДОК**  
**сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга,**  
**замещающими должности государственной гражданской службы**  
**Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре,**  
**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных**  
**обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения председателю Комитета по градостроительству и архитектуре (далее – председатель Комитета) государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре (далее – гражданский служащий), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий направляет уведомление председателю Комитета.

4. Уведомление направляется председателем Комитета в течение трех рабочих дней в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по градостроительству и архитектуре (далее – кадровая служба) либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное должностное лицо), для рассмотрения.

5. Регистрация уведомления осуществляется кадровой службой либо ответственным должностным лицом в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), составленном по форме согласно приложению к Порядку поступления обращений, заявлений и уведомлений в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по градостроительству и архитектуре либо должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденному распоряжением Комитета по градостроительству и архитектуре (далее – Комитет) от 18.06.2018 № 8-н.

На уведомлении ставится отметка «Зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности гражданского служащего, зарегистрировавшего данное уведомление.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки.

6. Рассмотрение уведомления осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по градостроительству и архитектуре и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным распоряжением Комитета от 18.06.2018 № 7-н.

Приложение  
к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю Комитета по градостроительству  
и архитектуре

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Наименование должности

государственного гражданского служащего

Комитета по градостроительству и архитектуре )

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### **о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Подпись государственного  
гражданского служащего Санкт-Петербурга,  
направившего уведомление)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале  
регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы  
государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга,  
зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

## СПРАВКА

к проекту распоряжения Комитета  
по градостроительству и архитектуре  
(нужное подчеркнуть)

В соответствии с Регламентом Правительства Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2003 № 100, распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 № 48-рп «О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга», постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 19.10.2017 № 115-пг «О создании единого регионального интернет-портала для размещения проектов нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» проект распоряжения Комитета по градостроительству и архитектуре «О Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по градостроительству и архитектуре, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – проект),

(наименование проекта нормативного правового акта)

разработанный Комитетом по градостроительству и архитектуре,

(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга)

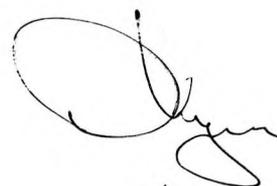
в период с «17» ноября по «30» ноября 2022 года был размещен на официальном сайте Комитета по градостроительству и архитектуре, а также на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В Комитет по градостроительству и архитектуре

(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга)

в установленный срок заключение(я) по результатам общественного обсуждения и независимой антикоррупционной экспертизы не поступали.

Начальник отдела правовой экспертизы  
Юридического управления



Д.А.Кутищенко

Врио начальника отдела делопроизводства  
Управления делопроизводства и контроля



Н.А.Бабурина