



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ

П Р И К А З

31.01.2018

№ 208-7

Об утверждении Плана работы Комитета
по противодействию коррупции
в подведомственных государственных
казенных учреждениях и государственном
унитарном предприятии
на 2018-2022 годы

В соответствии с п.3.1 Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Комитете по градостроительству (далее - Комитет) на 2018-2022 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Комитета по градостроительству и архитектуре по противодействию коррупции в подведомственных государственных казенных учреждениях и государственном унитарном на 2018-2022 годы (далее - План) согласно приложению.
2. Назначить заместителя председателя Комитета А.В. Засядь-Волка ответственным за организацию выполнения мероприятий Плана.
3. Руководителям структурных подразделений Комитета, ответственным за выполнение мероприятий Плана, директору Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Научно-исследовательский и проектный центр Генерального плана Санкт-Петербурга», директору Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности», директору государственного унитарного предприятия «Ленгипроинжпроект» ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о выполнении мероприятий Плана в Организационно-контрольный отдел Комитета.
4. Организационно-контрольному отделу довести настоящий приказ до сведения ответственных исполнителей.
5. Начальнику Управления автоматизации и информатизации Комитета А.А. Цацаеву разместить План на официальном сайте Комитета в сети интернет в разделе «Реализация антикоррупционной политики».
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета –
главный архитектор
Санкт-Петербурга

В.А.Григорьев

Приложение к приказу
от 31.01.2018 № 208-4

ПЛАН
работы Комитета по градостроительству и архитектуре
по противодействию коррупции в подведомственных
государственных казенных учреждениях и государственном унитарном предприятии
на 2018-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Изучение руководителями и работниками ГУП и ГКУ правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам противодействия коррупции	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
2.	Корректировка и утверждение положений о структурных подразделениях ГУП и ГКУ в соответствии с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Руководители ГУП, ГКУ	
3.	Корректировка должностных инструкций работников при введении либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг	По мере необходимости	Руководители ГУП, ГКУ	
4.	Корректировка приказов о назначении ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в ГУП и ГКУ	По мере необходимости	Руководители ГУП, ГКУ	
5.	Обеспечение предоставления руководителями ГКУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь – апрель ежегодно	Руководители ГКУ, Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета Т.В.Шоломон	
6.	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности подведомственных ГКУ, качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых учреждениями	В течение всего планового периода	Руководители ГКУ	

7.	Корректировка перечня должностей руководителей и специалистов ГУП и ГКУ, исполнение обязанностей по которым в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости	Руководители ГУП, ГКУ	
8.	Организация предоставления ГКУ платных услуг и контроль за их предоставлением	В течение всего планового периода	Руководители ГКУ, Начальник Финансово-экономического управления Комитета Л.В.Шаталова	
9.	Организация плановых проверок (в том числе ревизий) деятельности ГУП и ГКУ	В течение всего планового периода	Начальник Финансово-экономического управления Комитета Л.В.Шаталова	
10.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ГУП и ГКУ	При поступлении сведений в течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ, Заместитель председателя Комитета А.В.Засядь-Волк	
11.	Осуществление подготовки информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в ГУП и ГКУ и направление их в Комитет по градостроительству и архитектуре	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Руководители ГУП, ГКУ	
12.	Направление сведений антикоррупционного мониторинга в Комитет по градостроительству и архитектуре	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Руководители ГУП, ГКУ, Начальник Организационно-контрольного отдела Т.Г.Ткачук	
13.	Проведение технических мероприятий по ограничению неконтролируемой записи информации с рабочего компьютера на внешние информационные носители, а также неконтролируемой передаче конфиденциальной информации по электронной почте за пределы защищенной сети ГУП, ГКУ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
14.	Подготовка и направление в Комитет по градостроительству и архитектуре предложений по дополнительному стимулированию	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	

	руководителей и специалистов ГУП и ГКУ к исполнению своих обязанностей на высоком профессиональном уровне, в том числе на должностях, исполнение обязанностей по которым подвержено риску коррупционных проявлений			
15.	Совершенствование системы мониторинга коррупционных проявлений в деятельности ГУП и ГКУ	По мере необходимости	Руководители ГУП, ГКУ	
16.	Совершенствование системы электронного документооборота в ГУП и ГКУ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
17.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию для работников ГУП и ГКУ по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ, Начальник Организационно-контрольного отдела Т.Г.Ткачук, Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета Т.В.Шоломон	
18.	Актуализация официальных сайтов с информацией о деятельности ГУП и ГКУ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
19.	Проведение технических мероприятий по защите служебной информации с целью предупреждения утечки на внешние носители и случаев выполнения несанкционированных работ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
20.	Развитие системы блокировки несанкционированного доступа к персональным данным работников ГУП и ГКУ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
21.	Рассмотрение с участием представителей Комитета по градостроительству и архитектуре на общих собраниях трудовых коллективов фактов коррупционных проявлений в деятельности работников ГУП и ГКУ	При наличии фактов коррупционных проявлений	Руководители ГУП, ГКУ Начальник Организационно-контрольного отдела Т.Г.Ткачук, Начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета Т.В.Шоломон	

22.	Поддержание системы технологической безопасности для контроля за целевым использованием ресурсов ГУП и ГКУ	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
23.	Пиар-сопровождение деятельности ГУП и ГКУ по реализации антикоррупционной политики	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
24.	Подготовка и выпуск агитационно-пропагандистских брошюр, используемых для проведения мероприятий по профилактике и предупреждению коррупции	В течение всего планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	
25.	Размещение текстов выпущенных брошюр по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах ГУП и ГКУ	После выхода брошюр в течение планового периода	Руководители ГУП, ГКУ	