ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О Порядке предоставления в 2023 году

субсидии автономной некоммерческой организации

«Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства»

в виде имущественного взноса на обеспечение уставной

деятельности в рамках реализации регионального проекта

«Совершенствование управления в сфере туризма

(город федерального значения Санкт-Петербург)»

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=39235148B04D1E3D2B76942283283A04217C9A1AEAA33FC131BAA5A8C09B93DC9E1789DFA97FF1ED4D5998CD6BUAgDK) Российской Федерации, Законом  
Санкт-Петербурга от 23.11.2022 № 666-104 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», [Законом](consultantplus://offline/ref=39235148B04D1E3D2B768B3396283A0420779C1EE2A23FC131BAA5A8C09B93DC9E1789DFA97FF1ED4D5998CD6BUAgDK) Санкт-Петербурга от 02.04.2008  
№ 194-32 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Санкт-Петербурге», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»  
(далее – общие требования), и [постановлением](consultantplus://offline/ref=39235148B04D1E3D2B768B3396283A0420779017E9AD3FC131BAA5A8C09B93DC9E1789DFA97FF1ED4D5998CD6BUAgDK) Правительства Санкт-Петербурга от 14.11.2017 № 936 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы туризма в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#Par352) предоставления в 2023 году субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма (город федерального значения Санкт-Петербург)» (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по развитию туризма Санкт-Петербурга в месячный срок в соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями и в целях реализации Порядка принять правовой акт, регулирующий отдельные вопросы предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма (город федерального значения Санкт-Петербург)» соответствии с настоящим Порядком (далее - субсидия), которым установить:

форму заявления на предоставление субсидии в соответствии с [Порядком](#Par352)   
(далее - заявление);

перечень документов, представляемых в Комитет по развитию туризма   
Санкт-Петербурга (далее – Комитет), в соответствии с [Порядком](#Par352) (далее - документы);

порядок и сроки представления в Комитет заявления и документов;

порядок рассмотрения Комитетом заявления и документов;

условия и сроки возврата средств субсидии;

перечень подтверждающих документов, прилагаемых к отчетности автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», и требования к ним;

порядок и сроки проведения Комитетом оценки достижения результата предоставления субсидии и его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора   
Санкт-Петербурга Пиотровского Б.М.

**Губернатор**

**Санкт-Петербурга А.Д.Беглов**

Приложение

к постановлению

Правительства Санкт-Петербурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок

**предоставления в 2023 году субсидии автономной некоммерческой организации   
«Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности в рамках реализации регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма**

**(город федерального значения Санкт-Петербург)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2023 году субсидии, предусмотренной Комитету по развитию туризма Санкт-Петербурга (далее - Комитет) [статьей расходов](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=249201&date=29.11.2022&dst=113108&field=134) «Субсидия АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» на реализацию регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма (город федерального значения Санкт-Петербург)» в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности» (код целевой статьи 183J353370) в соответствии с приложением 2 к Закону Санкт-Петербурга от 23.11.2022 № 666-104 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее - Закон о бюджете), сводной бюджетной росписью расходов бюджета  
Санкт-Петербурга и [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=261757&date=29.11.2022) Правительства Санкт-Петербурга от 14.11.2017  
№ 936 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы туризма в Санкт-Петербурге» (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе автономной некоммерческой организации «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» (далее - получатель субсидии).

Размер бюджетных ассигнований в 2023 году составляет 95 млн руб. Максимальный размер предоставляемой субсидии не может превышать 95 млн руб.

1.3. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2023 году, связанных с осуществлением получателем субсидии уставной деятельности, направленной на реализацию регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма (город федерального значения  
Санкт-Петербург)», обеспечивающего достижение результатов федерального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма», а также в соответствии Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации от 05.07.2023  
№ 139-17-2023-031 (далее – затраты).

1.4. Субсидия предоставляется в размере, определенном согласно смете расходов получателя субсидии на осуществление уставной деятельности в 2023 году, направленной на реализацию регионального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма (город федерального значения Санкт-Петербург)», утвержденной в соответствии с уставом получателя субсидии, но не более размера, предусмотренного в пункте 1.2. настоящего Порядка.

**2. Условия предоставления субсидии**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Осуществление получателем субсидии деятельности, указанной в пункте 1.3. настоящего Порядка, на территории Санкт-Петербурга в соответствии с уставом получателя субсидии.

2.1.2. Наличие согласия получателя субсидии, а также лиц, получающих средства за счет субсидии на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (далее - контрагенты) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Комитетом в отношении них проверок соблюдения получателем субсидии и контрагентами условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии (далее - проверки), а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&date=29.11.2022) Российской Федерации (далее – соглашение).

2.1.3. Наличие письменного обязательства получателя субсидии обеспечить предоставление согласия контрагентов на осуществление в отношении них проверок.

2.1.4. Отсутствие у получателя субсидии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного взыскания.

2.1.5. Неприобретение получателем субсидии и контрагентами - юридическими лицами за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также приобретения товаров, работ и услуг получателем субсидии (контрагентами) в связи с осуществлением получателем субсидии уставной деятельности, указанной в пункте 1.3. настоящего Порядка, (выполнением контрагентами договоров, заключенных с получателями субсидии) у поставщиков (исполнителей), являющихся нерезидентами в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C24E1FDB15A46815A17A2F84E1ADB0389E900851BE9E00006063A11F2E98CC975E0F113DF59F615137004B4448B8Z1H) «О валютном регулировании и валютном контроле».

2.1.6. Согласие получателя субсидии на возврат в бюджет Санкт-Петербурга не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии в срок, установленный Комитетом, в соответствии с [пунктом 5.6](#P128). настоящего Порядка.

2.1.7. Наличие обязательства получателя субсидии о достижении результата предоставления субсидии (далее - результат) и его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата) (далее - характеристики), установленных в [пунктах 3.10](#Par109). и 3.11. настоящего Порядка.

2.1.8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату представления в Комитет заявления на предоставление субсидии (далее - заявление):

2.1.8.1. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.8.2. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения (или возмещения) затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) физическим лицам).

2.1.8.3. В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=446209&date=10.08.2023) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», должна отсутствовать информация о получателе субсидии.

2.1.8.4. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии иного юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.8.5. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.8.6. Получатель субсидии не должен получать средства из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга на цели, установленные в [пункте 1.3](#P49). настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов (правовых актов).

2.1.8.7. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

2.1.8.8. Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.1.9. Наличие письменного согласия получателя субсидии на осуществление казначейского сопровождения предоставленных средств субсидии в соответствии со [статьей 18](consultantplus://offline/ref=C24E1FDB15A46815A17A3095F4ADB03898950E51BE9E00006063A11F2E98CC974C0F4931F49C7E5738151D150ED7C8B8A40CB7A61E82985BBDZ1H) Закона о бюджете.

2.1.10. Наличие обязательства получателя субсидии обеспечить соблюдение контрагентами запрета на приобретение иностранной валюты за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, указанных в [пункте 2.1.5](#P63). настоящего Порядка.

2.1.11. Наличие согласий на обработку персональных данных лиц, указанных в [пункте 2.1.8.7](#P73). настоящего Порядка.

2.1.12. Размер средней заработной платы каждого работника получателя субсидии (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитанный в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=C24E1FDB15A46815A17A2F84E1ADB0389E920257BB9D00006063A11F2E98CC974C0F4931F49C765538151D150ED7C8B8A40CB7A61E82985BBDZ1H) Трудового кодекса Российской Федерации, в течение 2023 года был не ниже размера минимальной заработной платы  
в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2023 года.

2.1.13. Размер средней заработной платы каждого работника получателя субсидии (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитанный в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=C24E1FDB15A46815A17A2F84E1ADB0389E920257BB9D00006063A11F2E98CC974C0F4931F49C765538151D150ED7C8B8A40CB7A61E82985BBDZ1H) Трудового кодекса Российской Федерации, должен быть в течение периода со дня принятия решения о предоставлении субсидий до даты, по состоянию на которую получателем субсидий формируется отчетность о достижении значений результата и характеристики, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период.

2.1.14. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент принятия решения о перечислении субсидии на счет получателя субсидии.

**3. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Комитет заявление по форме и с приложением документов в соответствии с перечнем и требованиями, утверждаемыми Комитетом (далее - документы).

3.2. Порядок, сроки представления и рассмотрения заявления и документов, порядок принятия решения о предоставлении субсидии в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждаются Комитетом.

3.3. Рассмотрение представленных получателем субсидии заявления и документов и принятие решения о предоставлении субсидии осуществляются Комитетом в срок не более 30 календарных дней со дня приема заявления и документов.

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии заявления и документов форме заявления и(или) требованиям к документам, установленным Комитетом, или непредставление (представление не в полном объеме) заявления и документов;

несоблюдение условий (несоответствие условиям) предоставления субсидии, установленных (установленным) в [пункте 2.1](#P58). настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

Проверка документов проводится Комитетом при рассмотрении заявления и документов в порядке и срок, которые установлены Комитетом.

3.5. На основании распоряжения Комитета о предоставлении субсидии (далее - Распоряжение) между Комитетом и получателем субсидии заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Соглашение должно быть заключено не позднее пяти рабочих дней после подписания распоряжения Комитета о предоставлении субсидии.

3.7. В соглашение подлежат включению следующие условия:

о перечислении субсидии в соответствии с настоящим Порядком на казначейский счет, открытый Комитету финансов Санкт-Петербурга в Управлении федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, по платежным реквизитам получателя субсидии, указанным в соглашении, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в части правил казначейского сопровождения;

о казначейском сопровождении в соответствии с правилами казначейского сопровождения, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок и проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=444781&date=10.08.2023) Российской Федерации и наличии обязательства получателя субсидии представить согласия контрагентов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них проверок и проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=444781&date=10.08.2023) Российской Федерации;

о том, что в случае уменьшения размера лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных Комитету на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Распоряжении и соглашении, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня возникновения указанного обстоятельства направляет получателю субсидии проект дополнительного соглашения о согласовании новых условий соглашения (далее - дополнительное оглашение). Получатель субсидии подписывает проект дополнительного соглашения и направляет его в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня его получения, после чего проект дополнительного соглашения подписывается со стороны Комитета. В случае непредставления получателем субсидии подписанного проекта дополнительного соглашения в срок, указанный в настоящем абзаце, соглашение подлежит расторжению;

об обязательстве получателя субсидии осуществить возврат в бюджет  
Санкт-Петербурга средств остатков субсидии, не использованных в 2023 году, в срок установленный Комитетом.

Соглашение о предоставлении субсидии, при наличии технической возможности, формируется в форме электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - электронном казначействе.

3.8. Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется письмом Комитета и направляется получателю субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

3.9. Денежные средства перечисляются Комитетом получателю субсидий в два этапа:

3.9.1. 1-й этап - субсидия перечисляется получателю субсидии в объеме 50 млн руб. в течение десяти рабочих дней с даты заключения соглашения.

3.9.2. 2-й этап - субсидия перечисляется получателю субсидии в объеме 45 млн руб. до 05 ноября 2023 года.

3.10. Результатом предоставления субсидии является количество человек, успешно завершивших обучение в международном центре компетенций в сфере туризма и гостеприимства в Санкт-Петербурге по программам профессиональной подготовки и повышения квалификации для отрасли туризма, в объеме, соответствующем характеристикам.

3.11. Характеристики, достижение значений которых оценивается по итогам 2023 года, являются: «Слушатели успешно завершили обучение в международном центре компетенций в сфере туризма и гостеприимства в г. Санкт-Петербурге по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации для отрасли туризма и сферы гостеприимства» в количестве 1500 человек за счет предоставленной субсидии.

\

**4. Требования к отчетности об использовании субсидии**

4.1. Получатель субсидии ежеквартально в течение десяти календарных дней после окончания последнего месяца квартала представляет в Комитет с сопроводительным письмом отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии в соответствии с приложениями к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - отчетность), с приложением подтверждающих документов, установленных Комитетом (далее - отчетные документы).

4.2. Сроки и формы представления дополнительной отчетности устанавливаются в соглашении.

**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением**

**условий и порядка предоставления субсидии**

**и ответственность за их нарушение**

5.1. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня поступления от получателя субсидии отчетности и отчетных документов осуществляет проверку.

По результатам проверки Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня окончания ее проведения составляет акт проведения проверки (далее - акт), копия которого в течение пяти рабочих дней после подписания акта должна быть направлена в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее - КГФК).

5.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а контрагентами – полученных средств (далее – нарушения), Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидии и(или) контрагентам уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Нарушения должны быть устранены получателем субсидии и(или) контрагентами в сроки, указанные в уведомлении.

В случае если при проведении проверки невозможно установить наличие или отсутствие нарушений в связи с имеющимися замечаниями к отчету и(или) отчетным документам (далее - замечания), Комитет направляет получателю субсидии уведомление об устранении замечаний, в котором указываются замечания и сроки их устранения, а также сроки для подачи повторной отчетности с приложением отчетных документов (при необходимости). После устранения замечаний и(или) подачи повторной отчетности Комитет проводит повторную проверку в сроки, установленные в [пункте 5.1](#Par122) настоящего Порядка.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания должна быть направлена Комитетом в КГФК.

5.3. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение двух рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии, полученных получателем субсидии, и(или) средств, полученных контрагентами на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (далее - средства), в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии и (или) средств.

5.4. В случае выявления при проведении проверки недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии Комитет в течение двух рабочих дней со дня подписания акта принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

Размер суммы средств субсидии, подлежащей возврату в бюджет Санкт-Петербурга при недостижении значений результата, рассчитывается в соответствии с формулами, указанными в приложении № 15 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439.

5.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в [пунктах 5.3](#P121). и [5.4](#P124). настоящего Порядка.

5.6. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный Комитетом.

Возврат неиспользованного остатка субсидии осуществляется получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Комитетом в адрес получателя субсидии. Уведомление о возврате субсидии формируется на основании заявки получателя субсидии.

5.7. Проверки осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C24E1FDB15A46815A17A2F84E1ADB0389E970F52B79C00006063A11F2E98CC975E0F113DF59F615137004B4448B8Z1H) Российской Федерации.

5.8. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов  
Российской Федерации.

Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления

субсидии осуществляется Комитетом в порядке и сроки, установленные Комитетом.

5.9. В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга в установленные в [пунктах 5.5](#P127). и [5.6](#P128). настоящего Порядка сроки, Комитет в течение  
15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в [пунктах 5.5](#P127). и [5.6](#P128). настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате средств субсидии в бюджет  
Санкт-Петербурга.

**Вице-губернатор**

**Санкт-Петербурга Н.В. Чечина**

**Председатель Комитета**

**по развитию туризма Санкт-Петербурга С.Е. Корнеев**

**Начальник отдела [правового обеспечения,](http://iss.uts.vpn/hierarchy/3dca9f53-666b-449e-b19d-19397fd2f4be/)**

**[государственной службы и кадров](http://iss.uts.vpn/hierarchy/3dca9f53-666b-449e-b19d-19397fd2f4be/) Комитета**

**по развитию туризма Санкт-Петербурга О.А. Соболева**