****

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в приказ Комитета по строительству
от 04.09.2006 № 103**

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести следующие изменения в Регламент работы Комитета по строительству, утвержденный приказом Комитета по строительству от 04.09.2006 № 103
(далее – Регламент):
	1. Изложить пункт 9.15 Регламента в следующей редакции:

«9.15. Если в обращении о коррупции содержатся сведения
о противоправном деянии, не имеющем признаков состава преступления (административного правонарушения), обращение принимается к рассмотрению Комитетом.

Рассмотрение поступивших в Комитет обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, осуществляется в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями о порядке рассмотрения исполнительными органами обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, утвержденными распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 29.01.2024 № 6-ра (далее – Методические рекомендации № 6-ра).

Копии обращений, содержащих сведения о коррупции, в течение 2 рабочих дней
со дня регистрации направляются Отделом документационного обеспечения и контроля Комитета в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в соответствии с Методическими рекомендациями № 6-ра.

Копии ответов на обращения, содержащие сведения о коррупции, направляются Отделом документационного обеспечения и контроля Комитета в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора
Санкт-Петербурга одновременно с ответом заявителю в соответствии с Методическими рекомендациями № 6-ра.

Информация о рассмотрении Комитетом анонимных обращений, содержащих сведения о коррупции, а также информация о рассмотрении обращений, ответ на которые по объективным причинам (например, неполное указание адреса заявителя) направить
не представляется возможным, – в течение 2 рабочих дней после окончания рассмотрения указанных обращений направляется Отделом документационного обеспечения и контроля Комитета в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, в соответствии с Методическими рекомендациями
№ 6-ра».

* 1. Пункт 10.3.4.2 Регламента после слов «внутригородских муниципальных образований» дополнить словами «города федерального значения».
1. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за председателем Комитета по строительству.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель Комитета**  |  | **И.В.Креславский** |

|  |
| --- |
| Заместитель председателяКомитета по строительству\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Г.Сливний«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |
| Начальник Юридического управленияКомитета по строительству\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.О.Болтовская«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |
| Начальник Отдела документационного обеспечения и контроля Комитета по строительству\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М.Богословская«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |
| Начальник Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по строительству\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Слинько«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |