Приложение № 4
к Административному регламенту

исполнительного органа государственной власти
Санкт-Петербурга по предоставлению
государственной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационных ресурсах администраций районов Санкт-Петербурга (выдача архивных справок, выписок, копий документов, отнесенных к составу архивного фонда Санкт-Петербурга, и иных архивных документов»

Рекомендуемый образец

# Архивная справка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (наименование ИОГВ) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Адресат  |  |
|  |  |  |
| (почтовый адрес, индекс) |  |  |
|  |  |  |
| (телефон, факс) |  |  |
|  |  |  |
| (адрес электронной почты) |  |  |

|  |
| --- |
| Архивная справка |
|  | № |  |
| (дата) |  |  |
| На № |  | от |  |

Текст

Основание:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность руководителя ИОГВ или иного уполномоченного им лица |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
|  | (печать) |  |
| Исполнитель |
|  |
| (Фамилия, инициалы, номер телефона) |