|  |
| --- |
| герб |
| ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**АДМИНИСТРАЦИЯ АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА** **САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПРИКАЗ** ОКУД |
|  | № |  |

**О Порядке оформления
и рассмотрения представления
о награждении Почетной грамотой
администрации Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга
или об объявлении Благодарности
администрации Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга**

В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Санкт-Петербурга
от 25.05.2012 № 518 «О Почетной грамоте исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и Благодарности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оформления и рассмотрения представления
о награждении Почетной грамотой администрации Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга или об объявлении Благодарности администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
2. Начальнику отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга обеспечивать подготовку распоряжений
о поощрении граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также организаций, и проведение процедуры поощрения в соответствии с Типовым положением о Почетной грамоте исполнительного органа государственной власти
Санкт-Петербурга и Типовым положением о Благодарности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.05.2012 № 518 «О Почетной грамоте исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и Благодарности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга».
3. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

**Глава администрации С.И.Оверчук**