

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
к отчету о работе с обращениями граждан за 2 квартал 2024 года

Во 2 квартале 2024 года в администрацию Адмиралтейского района Санкт-Петербурга поступило **1860 обращений** граждан, содержащих 1886 вопросов (в том числе коллективных – 62), из них:

- 1085 письменных обращений;
- 657 обращений в форме электронного документа;
- 44 обращения – запись на личный прием;
- 74 обращения поступили в ходе личных приемов руководителями администрации.

По разделам Типового общероссийского тематического классификатора обращений граждан, организаций и общественных объединений вопросы, содержащиеся в обращениях граждан в отчетном периоде, распределились следующим образом:

Информация по президентским тематикам (количество вопросов):

№ п/п	Наименование тематики	Количество вопросов 2 кв. 2024	Доля от общего количества вопросов, %
1	2	3	4
1.	Жилище	861	45,7
2.	Экономика	424	22,5
3.	Социальная сфера	249	13,2
4.	Государство, общество, политика	278	14,7
5.	Оборона, безопасность, законность	74	3,9
	ИТОГО вопросов:	1886	100

В целях повышения эффективности работы с обращениями граждан, а также оперативного реагирования на наиболее актуальные и сложные для граждан вопросы проводится прием граждан по личным вопросам главой администрации, первым заместителем главы администрации, заместителями главы администрации.

В отчетном периоде организовано и проведено 30 личных приемов руководителями администрации района, принято на личных приемах 74 человека, в том числе:

- главой администрации Оверчуком С.И. – 25 человек (9 приемов);
- первым заместителем главы администрации Комаровым И.Ю. – 5 человек (5 приемов);
- заместителем главы администрации Чургановым Е.О. – 41 человек (13 приемов);
- заместителем главы администрации Бабаевой П.А. – 1 человек (1 прием);
- заместителем главы администрации Григорьевым Д.Г. – 2 человек (2 прием).

В ходе личных приемов заявителям были даны необходимые разъяснения в соответствии с действующим законодательством, оказано практическое и консультативное содействие в решении вопросов. Поручения главы администрации и заместителей главы администрации в ходе приемов поставлены на контроль, отработаны ответственными исполнителями в установленные сроки.

Во 2 квартале 2024 года в администрацию Адмиралтейского района поступило 100 благодарностей в адрес сотрудников подведомственных учреждений. В том числе 75 благодарностей в адрес медицинских работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №

27», 3 благодарности в адрес медицинских работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 24», 22 благодарности в адрес сотрудников образовательных учреждений и учреждений социального обслуживания населения.

В разделе «**Жилище**» **861 вопрос (45,7%)**, за период 1 квартала 2024 года 1017 вопросов (52,4%), за 2 квартал 2023 года 685 вопросов (41,8%).

Основные вопросы:

- ✓ «Коммунальное хозяйство» - 528 вопросов (61,3%);
- ✓ «Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере» - 267 вопроса (31,0%).
- ✓ «Нежилые помещения» - 38 вопросов (4,4%).

В теме «Коммунальное хозяйство» авторы обращений поднимали вопросы:

- содержания общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовая территория) – 258 вопросов;
- капитального ремонта общего имущества – 60 вопросов;
- управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью – 58 вопросов;
- эксплуатация и ремонт государственного, муниципального и ведомственного жилищного фондов – 36 вопросов;
- оплата жилищно-коммунальных услуг (ЖКХ), взносов в Фонд капитального ремонта – 29 вопросов;
- условия проживания в связи со строительством или работой объектов коммунального обслуживания – 20 вопросов.

В теме «Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере» авторы обращений поднимали вопросы:

- улучшение жилищных условий, предоставление жилых помещений по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 92 вопроса;
- переустройство и (или) перепланировка жилого помещения – 84 вопроса;
- правила пользования жилыми помещениями (перепланировки, реконструкции, переоборудование, использование не по назначению) – 33 вопроса;
- переселение из подвалов, барачных, коммуналок – 30 вопросов;
- постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановления в очереди на получение жилья – 19 вопросов.

В разделе «**Экономика**» **424 вопроса (22,5%)**, за период 1 квартала 2024 года 398 вопросов (20,5%), за 2 квартал 2023 года 463 вопроса (28,3%).

Основные вопросы:

- ✓ «Хозяйственная деятельность» - 352 вопросов (83%);
- ✓ «Информация и информатизация» – 37 вопросов (8,7%);
- ✓ «Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды» – 18 вопросов (4,2%).

Наибольший интерес граждан в тематике «Хозяйственная деятельность» вызывали вопросы, касающиеся тем:

- градостроительство и архитектура – 279 вопросов, в том числе: комплексное благоустройство (175 вопросов), уборка снега, мусора и посторонних предметов (39 вопроса), организация условий и мест для детского отдыха и досуга (детских и спортивных площадок) - 19 вопросов, градостроительство, архитектура и проектирование – 13 вопросов; благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров – 13 вопросов;

- транспорт – 25 вопросов: размещение гаражей, стоянок, автопарковок, безопасность дорожного движения, дорожные знаки и дорожная разметка;
- торговля – 24 вопроса, в основном о деятельности субъектов торговли, торговых точках, организации торговли
- общественное питание – 17 вопросов.

Тематический раздел **«Государство, общество и политика» 278 вопросов (14,7%)**, за период 1 квартала 2024 года 213 вопросов (11,0%), за 2 квартал 2023 года 163 вопроса (10,0%).

Основные вопросы:

- ✓ «Основы государственного управления» - 258 вопросов: благодарности (100), личный прием высшими должностными лицами исполнительных органов государственной власти (53), истребование дополнительных документов и материалов – 26, результаты рассмотрения обращений (25), почтовое отправление, не имеющее смысла или содержащее рассуждение общего характера - 20;
- ✓ «Международные отношения» - 6 вопросов;
- ✓ «Конституционный строй» - 9 вопросов.

В разделе **«Социальная сфера» 249 вопросов (13,2%)**, за период 1 квартала 2024 года 214 вопросов (11,0%), за 2 квартал 2023 года 253 вопроса (15,5%).

Основные вопросы:

- ✓ «Здравоохранение» - 82 вопроса: работа медицинских учреждений и их сотрудников (28), лечение и оказание медицинской помощи (27).
- ✓ «Образование» – 74 вопроса: основное общее образование (35), конфликтные ситуации в образовательных учреждениях – 9 вопросов, высшее образование – 5 вопросов.
- ✓ «Социальное обеспечение и социальное страхование» - 40 вопросов: социальная поддержка и социальная помощь семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам (17), доступная среда, в том числе комфорт и доступность инфраструктуры, для лиц с ограниченными возможностями здоровья – 4 вопроса.
- ✓ «Культура» – 34 вопроса: государственный контроль и надзор в сфере сохранения культурного наследия (31).
- ✓ «Труд и занятость» - 6 вопросов.
- ✓ «Семья» – 8 вопросов.

Раздел **«Оборона, безопасность, законность» 74 вопроса (3,9%)**, за период 1 квартала 2024 года 99 вопросов (5,1%), за 2 квартал 2023 года 72 вопроса (4,4%).

Основные вопросы:

- нарушение правил парковки автотранспорта, в том числе на внутривортовой территории и вне организованных автостоянок – 17 вопросов;
- охрана общественного порядка – 13 вопросов;
- конфликты на бытовой почве – 9 вопросов.

С целью улучшения работы с обращениями граждан в администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга проводятся следующие мероприятия:

- еженедельно на аппаратном совещании глава администрации обращает внимание руководителей структурных подразделений на работу с заявителями, проведением приемов граждан, своевременную и качественную подготовку ответов на обращения граждан во избежание повторных обращений;
- осуществляется постоянный контроль за состоянием исполнительской дисциплины заместителями главы администрации и руководителями структурных

подразделений администрации (еженедельные справки предупредительного контроля), качеством и полнотой ответов на обращения граждан.